PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
INTITUIÇÃO DE ENSINO	Unieducar
CREDENCIAMENTO	Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional
MANTENEDORA	Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26
REGISTRO MEC SISTEC	43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021
REGISTRO SICAF – PJ	170038
REGISTRO ABED	5.139 – Categoria Institucional
REGISTRO CFA/CRA	PJ – 3457 – CE

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

METODOLOGIA: O conteúdo dos cursos de Extensão pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO: O programa de Extensão / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

ATIVIDADES/HORÁRIOS	08h-09h	09h-10h	10h-11h	11h-12h	12h-14h	14h-15h	15h-16h	16h-17h	17h-18h
Videoaulas Audioaulas	■	■			INTERVALO	■	■		
E-books Audiobooks		■	■		INTERVALO		■	■	
Atividades/Interação				■	INTERVALO				■
Suporte c/Tutoria			■	■	INTERVALO			■	
TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES									8 (OITO)

SINCRONICIDADE: Os programas de Extensão / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO: Os programas de Extensão / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO: Nos programas de Extensão / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de

avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR: Os programas de Extensão / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

TÍTULO DO PROGRAMA: Formação de Síndico Profissional e Gestão de Condomínios

CARGA HORÁRIA: 240 horas

PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO: 30 dias.

PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO: 90 dias.

OBJETIVOS GERAIS:

O **curso online Formação de Síndico Profissional e Gestão de Condomínios** tem como objetivo **capacitar profissionais para atuarem como Síndicos Profissionais de Condomínios**.
A profissão de Síndico Profissional de Condomínio tem alta procura por profissionais qualificados. A qualificação na **gestão de condomínios gera alto potencial de empregabilidade**. O **desenvolvimento e profissionalização de novos condomínios residenciais e comerciais** demanda cada vez mais profissionais e **sempre há vagas em aberto na área da administração de condomínios**.
No Brasil, **cada vez mais a população opta por morar em condomínios residenciais**. Há também **muitas empresas que se instalam em condomínios corporativos**. As **vantagens de viver e trabalhar em condomínios** são inúmeras e podemos destacar – dentre essas – a **redução de despesas** e a entrega de tarefas que não são essenciais ao negócio para terceiros, com alto nível de especialização. Os concludentes aprovados na versão completa do curso farão jus a uma **Carteira de Identificação de Síndico Profissional**, emitida pela Unieducar e a figuração na **página da Universidade do Síndico**.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO: O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

BASE CONCEITUAL E EVOLUÇÃO HISTÓRICA: O Condomínio – Histórico, Base Conceitual e 'Vocabulário' Específico; O 'Nascimento' do Condomínio – Sua Instituição do Ponto de Vista Jurídico; Elementos Jurídicos Fundamentais na Constituição de Condomínio; A Finalidade do Condomínio como Elemento Essencial em sua Criação – Previsão em Convenção de Condomínio; O Condomínio Edilício; Classificação dos Condomínios sob a Esfera Legal;
COMPOSIÇÃO E GESTÃO CONDOMINIAL: Base das Relações e Convivência em Condomínio: Ética; Componentes do Condomínio; Convenção e Regimento Interno – As Regras da Convivência Condominial; Administração do Condomínio – Assembleias Extraordinária e Ordinária; Conselhos de Apoio à Gestão Condominial; Quóruns de Votação – Previsão Legal e em Convenção;
O CONDOMÍNIO SOB O ASPECTO DA LEI CIVIL: O Código Civil de 2002 como Base Legal para Instituição e Regência de Condomínios no Brasil; A 'Lei do Condomínio e das Incorporações Imobiliárias' Lei Federal No. 4.591/1964 e Alterações Posteriores; Legislação que Afetam o Condomínio: Legislação Ambiental, Legislação Tributária, Legislação Trabalhista, Legislação sobre Acessibilidade, Legislação de Segurança; Outras Regras e Legislação Correlata; Conceitos de Direito Civil – Posse, Propriedade e Proprietário; Unidades Autônomas; Extinção do Condomínio;
GESTÃO ADMINISTRATIVA, TRIBUTÁRIA, CONTÁBIL E FINANCEIRA DO CONDOMÍNIO: O Síndico Morador, Não-Morador, Administradora ou Síndico Profissional; A Gestão Contábil e Obrigações Tributárias Afetas ao Condomínio; Responsabilidade Civil do Síndico; Responsabilidade Tributária do Condomínio; Administração das Relações entre Condôminos e Terceiros; Responsabilidade sobre a Cobrança de Inadimplentes e os Limites que a Lei Impõe; Cobrança de Inadimplentes e Requisitos em Convenção e Regimento Interno; Direitos e Deveres do Síndico; Destituição do Síndico;
DA OBRIGAÇÃO DE PRESTAR CONTAS À ASSEMBLEIA: Da Previsão no Código Civil de 2002 – Prestação de Contas à Assembleia Geral; Da Possibilidade do Condômino Requisitar Prestação de Contas à Administração; Da Recomendação do Conselho Fiscal à Assembleia; A Assembleia como Órgão do Condomínio Responsável pela Aprovação ou Rejeição de Contas;
DA CONTABILIDADE DO CONDOMÍNIO: Das Obrigações Fiscais do Condomínios Junto a Órgãos Fiscalizadores de Obrigações Tributárias; Da Responsabilidade Tributária do Condomínio e seus Administradores; A Contabilidade como Elemento de Prova no Âmbito Administrativo e Judicial Obrigatoriedade de Inscrição no CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas; DARF; DIRF; RAIS; FGTS; INSS; PIS; CAGED; IRRF;
DAS OBRIGAÇÕES RELACIONADAS À GESTÃO DE PESSOAS DO CONDOMÍNIO: Gestão de Pessoas como Atividade da Gestão Condominial; O Papel das Administradoras de Condomínio na Gestão de Pessoal; Traçando e Requisitando Pessoas com Perfis Psicológicos Adequados às Funções no Condomínio; Ações para Redução da Rotatividade de Pessoal; Gerenciando Conflitos e Buscando Motivação para o Desenvolvimento das Atividades Rotineiras; Segurança e Gestão de Pessoas;
EXERCÍCIOS PROPOSTOS RESOLVIDOS E COMENTADOS.