**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

| INSTITUIÇÃO DE ENSINO | |
|---|---|
| **INTITUIÇÃO DE ENSINO** | Unieducar |
| **CREDENCIAMENTO** | Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional |
| **MANTENEDORA** | Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26 |
| **REGISTRO MEC SISTEC** | 43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021 |
| **REGISTRO SICAF – PJ** | 170038 |
| **REGISTRO ABED** | 5.139 – Categoria Institucional |
| **REGISTRO CFA/CRA** | PJ – 3457 – CE |

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA**: O conteúdo dos cursos de Extensão pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO**: O programa de Extensão / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

| ATIVIDADES/HORÁRIOS | 08h-09h | 09h-10h | 10h-11h | 11h-12h | 12h-14h | 14h-15h | 15h-16h | 16h-17h | 17h-18h |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Videoaulas Audioaulas | ■ | ■ | | | INTERVALO | ■ | ■ | | |
| E-books Audiobooks | | ■ | ■ | | INTERVALO | | ■ | ■ | |
| Atividades/Interação | | | | ■ | INTERVALO | | | | ■ |
| Suporte c/Tutoria | | | ■ | ■ | INTERVALO | | | ■ | |
| TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES | | | | | | | | | 8 (OITO) |

**SINCRONICIDADE**: Os programas de Extensão / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO**: Os programas de Extensão / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO**: Nos programas de Extensão / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de

avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR**: Os programas de Extensão / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO**: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

**ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** Regime Disciplinar do Servidor e Processo Administrativo Disciplinar

**CARGA HORÁRIA:** 140 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 18 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 60 dias.

**OBJETIVOS GERAIS:**

## Atualização Estratégica em Regime Disciplinar e PAD

O curso **Regime Disciplinar do Servidor e Processo Administrativo Disciplinar** foi desenvolvido para profissionais do Direito, membros de corregedorias, controladorias, comissões processantes e servidores públicos que buscam atualização jurídica alinhada às transformações da Administração Pública contemporânea. O programa aborda os fundamentos do regime disciplinar, as responsabilidades funcionais, as infrações administrativas e as garantias constitucionais aplicáveis ao Processo Administrativo Disciplinar.

## Formação Alinhada à Jurisprudência e à Legislação Atual

Com abordagem prática e atualizada, o curso examina os impactos da reforma da improbidade administrativa promovida pela lei número 14.230 de 2021, além da evolução da jurisprudência do STF e do STJ sobre sindicâncias, PAD, dosimetria das penalidades e responsabilização funcional. O conteúdo oferece segurança técnica para atuação em processos disciplinares e tomada de decisões administrativas.

# Tecnologia, LGPD e Inteligência Artificial no Setor Público

A crescente digitalização das atividades correcionais exige novos conhecimentos relacionados à proteção de dados, provas digitais e uso de tecnologias avançadas. O curso apresenta aplicações da Lei Geral de Proteção de Dados no ambiente disciplinar, além do emprego de inteligência artificial, mineração de dados, auditoria algorítmica e automação de procedimentos em corregedorias e órgãos de controle.

## Aplicação Prática e Desenvolvimento Profissional

Por meio de estudos de casos contemporâneos, exercícios resolvidos e análises de situações envolvendo teletrabalho, redes sociais, assédio e compartilhamento indevido de informações, o participante desenvolve competências imediatamente aplicáveis ao serviço público. Trata-se de uma capacitação essencial para profissionais que desejam atuar com excelência em governança, integridade, compliance e responsabilização administrativa.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

**FUNDAMENTOS DO REGIME JURÍDICO DO SERVIDOR PÚBLICO E DO REGIME DISCIPLINAR NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**
Regime Jurídico, Conceito e Classificação dos Agentes Públicos; Direitos, Deveres Funcionais e Garantias Constitucionais dos Servidores Públicos; Fundamentos Constitucionais e Finalidades do Regime Disciplinar; Poder Disciplinar da Administração Pública e Sua Relação com os Demais Poderes Administrativos; Limites Jurídicos ao Exercício do Poder Disciplinar e Controle das Sanções Administrativas; Evolução Legislativa, Jurisprudencial e Tendências Contemporâneas do Regime Disciplinar; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;
**SUJEIÇÃO ESPECIAL E RESPONSABILIDADE DO SERVIDOR PÚBLICO**
Teoria da Relação Jurídica de Sujeição Especial; Deveres Funcionais do Servidor Público; Compatibilização entre Sujeição Especial e Direitos Fundamentais; Responsabilidade Administrativa, Civil e Penal do Servidor Público; Cumulação e Independência das Responsabilidades; Reflexos da Absolvição Penal na Esfera Administrativa; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;
**INFRAÇÕES E SANÇÕES DISCIPLINARES NO SERVIÇO PÚBLICO**
Conceito de Infração Administrativa Disciplinar; Tipicidade Administrativa e Princípio da Legalidade; Infrações Funcionais Previstas na Lei número 8.112 de 1990; Infrações Disciplinares em Ambiente Digital e Teletrabalho; Espécies de Sanções Disciplinares; Critérios de Dosimetria da Sanção Disciplinar; Proporcionalidade e Razoabilidade na Aplicação das Penalidades; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;
**PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, GARANTIAS PROCESSUAIS E PRESCRIÇÃO**
Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar; Devido Processo Legal Administrativo; Contraditório e Ampla Defesa; Produção e

Valoração das Provas no PAD; Provas Digitais e Evidências Eletrônicas; Prescrição Administrativa e Seus Efeitos; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

**REGIME DISCIPLINAR E IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA**

Distinção entre Infração Disciplinar e Ato de Improbidade Administrativa; Impactos da Lei número 14.230 de 2021 no Regime Disciplinar; Comunicação entre o PAD e a Ação de Improbidade Administrativa; Reflexos das Sanções de Improbidade no Vínculo Funcional; Limites da Atuação Administrativa diante da Lei de Improbidade; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

**CORREIÇÃO, INTEGRIDADE, GOVERNANÇA E CONTROLE DISCIPLINAR**

Função Correcional na Administração Pública; Sistemas de Integridade e Compliance Público; Gestão de Riscos Disciplinares; Programas de Integridade e Prevenção de Irregularidades; Governança Pública e Responsabilização Funcional; Jurisprudência do STF e do STJ sobre PAD; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

**LGPD E PROTEÇÃO DE DADOS NO REGIME DISCIPLINAR DO SERVIDOR PÚBLICO**

Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados Aplicados à Administração Pública; Tratamento de Dados Pessoais em Sindicâncias e Processos Administrativos Disciplinares; Compartilhamento de Informações entre Órgãos de Controle e Corregedorias; Limites ao Acesso e à Publicidade dos Autos Disciplinares; Proteção de Dados Sensíveis dos Servidores Públicos; Atuação da ANPD no Setor Público; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

**INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E TECNOLOGIAS APLICADAS AO REGIME DISCIPLINAR**

Ferramentas de Inteligência Artificial Aplicadas às Corregedorias; Mineração de Dados e Detecção de Irregularidades Funcionais; Auditoria Algorítmica e Sistemas de Integridade Pública; Automação de Procedimentos Disciplinares e Gestão Processual; Inteligência Artificial na Análise de Provas Digitais; Transparência e Explicabilidade das Decisões Automatizadas; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

**ESTUDOS DE CASOS CONTEMPORÂNEOS EM REGIME DISCIPLINAR**

Casos de Acumulação Indevida de Cargos Públicos; Infrações Disciplinares em Regime de Teletrabalho; Uso Indevido de Redes Sociais por Servidores Públicos; Compartilhamento Indevido de Informações Funcionais e Dados Pessoais; Casos Envolvendo Assédio Moral e Assédio Sexual na Administração Pública; Estudos de Casos Resolvidos e Comentados;

**BATERIA DE EXERCÍCIOS DE REVISÃO E FIXAÇÃO**

Questões sobre Poder Disciplinar e Sujeição Especial; Exercícios sobre Infrações e Responsabilidades do Servidor Público; Questões sobre Processo Administrativo Disciplinar e Garantias Constitucionais; Exercícios sobre Prescrição e Improbidade Administrativa; Questões sobre LGPD e Proteção de Dados no Setor Público; Exercícios sobre Inteligência Artificial e Controle Disciplinar; Exercícios Resolvidos e Comentados.