PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
INTITUIÇÃO DE ENSINO	Unieducar
CREDENCIAMENTO	Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional
MANTENEDORA	Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26
REGISTRO MEC SISTEC	43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021
REGISTRO SICAF – PJ	170038
REGISTRO ABED	5.139 – Categoria Institucional
REGISTRO CFA/CRA	PJ – 3457 – CE

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

METODOLOGIA: O conteúdo dos cursos de Extensão pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO: O programa de Extensão / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

ATIVIDADES/HORÁRIOS	08h-09h	09h-10h	10h-11h	11h-12h	12h-14h	14h-15h	15h-16h	16h-17h	17h-18h
Videoaulas Audioaulas	■	■			INTERVALO	■	■		
E-books Audiobooks		■	■		INTERVALO		■	■	
Atividades/Interação				■	INTERVALO				■
Suporte c/Tutoria			■	■	INTERVALO			■	
TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES									8 (OITO)

SINCRONICIDADE: Os programas de Extensão / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO: Os programas de Extensão / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO: Nos programas de Extensão / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de

avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

ORGANIZAÇÃO CURRICULAR: Os programas de Extensão / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING: Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. MATERIAIS DIDÁTICOS: Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO: Os programas de Extensão / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. SOBRE A

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES

TÍTULO DO PROGRAMA: Regime Jurídico dos Servidores Públicos: Atualização em Compliance e IA na Prática

CARGA HORÁRIA: 420 horas

PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO: 53 dias.

PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO: 150 dias.

OBJETIVOS GERAIS:

Domine a Nova Era do Serviço Público Federal

O curso "Regime Jurídico dos Servidores Públicos: Atualização em Compliance e IA na Prática" é a formação definitiva para quem deseja liderar com excelência no setor público atual. Desenvolvido para servidores e profissionais jurídicos, este programa integra o domínio da Lei número 8.112 de 1990 à modernidade exigida pela administração pública digital, garantindo segurança normativa e eficiência operacional em todas as esferas administrativas.

Benefícios Estratégicos para sua Carreira

Ao se matricular, você dominará não apenas a teoria do Direito Administrativo, mas também os aspectos práticos da vida funcional, como provimento, vacância e os trâmites do Processo Administrativo Disciplinar. Diferencie-se no mercado ao compreender a jurisprudência atualizada do STF e STJ, além de dominar o Decreto número 11.722 de 2023. Nossa metodologia garante que você saia apto a resolver conflitos complexos com embasamento jurídico e visão estratégica.

Inovação, IA e Compliance na Administração

O grande diferencial deste programa reside na integração tecnológica. Você explorará como a inteligência artificial pode automatizar atos administrativos e analisar processos, sempre mantendo a ética e a supervisão humana indispensáveis. Além disso, o curso aprofunda a aplicação da LGPD no tratamento de dados funcionais, preparando você para as novas exigências de compliance. Com estudos de casos reais, jurisprudência aplicada e baterias de exercícios comentados, este treinamento transforma conhecimento técnico em autoridade profissional, assegurando que você esteja pronto para os desafios da gestão pública contemporânea. Inscreva-se e avance na sua carreira pública com competência técnica e inovação tecnológica de ponta.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO: O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e reler os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, consequentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

CONCEITOS INICIAIS E PRINCÍPIOS
Introdução; Conceito de Direito Administrativo; Fontes do Direito Administrativo; Princípios Constitucionais da Administração Pública; Princípios da Legalidade e da Juridicidade; Princípio da Eficiência e da Moralidade; Princípios da Impessoalidade e da Publicidade; Princípio da Razoabilidade e da Proporcionalidade; Princípio da Autotutela e da Motivação.
ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E PODERES
Administração Pública Direta e Indireta; Desconcentração e Descentralização; Poderes Administrativos; Poder de Polícia; Poder Hierárquico; Poder Disciplinar; Atos Administrativos; Elementos e Atributos dos Atos; Extinção, Convalidação e Conversão dos Atos.
REGIME JURÍDICO DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL: LEI Nº 8.112/1990
Provimento de Cargos Públicos; Formas de Provimento; Vacância de Cargo Público; Concurso Público; Estágio Probatório e Estabilidade; Direitos e Vantagens; Sistema de Remuneração; Acumulação de Cargos Públicos; Regime de Jornada de Trabalho; Licenças e Afastamentos; Concessões; Regime Disciplinar; Deveres e Proibições; Responsabilidades Civil, Penal e Administrativa.
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E SINDICÂNCIA
Natureza Jurídica do PAD; Fases do Processo Administrativo Disciplinar; Inquérito Administrativo; Julgamento e Recursos; Revisão do Processo; Sindicância e Penalidades.
DIRETRIZES E LEGISLAÇÃO ATUALIZADA NO SERVIÇO PÚBLICO
Decreto nº 11.722/2023: novas diretrizes para o serviço público; Políticas de gestão de pessoas no cenário atual; Reformas previdenciárias e o impacto nas aposentadorias; Tópicos relevantes sobre segurança social do servidor público.
JURISPRUDÊNCIA CONSOLIDADA DO STF E STJ
Entendimentos do STF sobre estabilidade no serviço público; Teto remuneratório constitucional; Jurisprudência do STJ em licenças e afastamentos; Decisões relevantes sobre regime disciplinar e garantias do devido processo legal.
LGPD NO REGIME JURÍDICO DE SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL
Conceitos fundamentais da LGPD na administração; Aplicação da LGPD no tratamento de dados funcionais; Proteção de dados de servidores e de terceiros; Compliance e responsabilidade no uso de informações sensíveis.
APLICAÇÕES DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NO SERVIÇO PÚBLICO
Introdução ao uso de IA na gestão de pessoas; Automação de atos e análise de processos com IA; Ética e transparência no uso de

inteligência artificial; Desafios da supervisão humana na tomada de decisão pública.

ESTUDOS DE CASOS SOBRE OS TEMAS CENTRAIS

Análise de casos práticos em PAD e assédio moral; Estudos de casos sobre acumulação de cargos e teto; Jurisprudência aplicada em conflitos hierárquicos e funcionais; Exercícios de aplicação prática da legislação.

BATERIA DE EXERCÍCIOS DE REVISÃO E FIXAÇÃO

Questões objetivas de concursos e provas de atualização; Estudo de casos práticos para resolução; Gabaritos comentados e fundamentação legal; Revisão técnica de conteúdos para fixação.