

**PROJETO PEDAGÓGICO – PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL**

INSTITUIÇÃO DE ENSINO	
INTUIÇÃO DE ENSINO	Unieducar
CRENCIAMENTO	Parecer 0305/2021 - Câmara de Educação Superior e Profissional
MANTENEDORA	Unieducar Inteligência Educacional – CNPJ 05.569.970/0001-26
REGISTRO MEC SISTEC	43970 – SISTEC - Parecer CEE-CE No. 305/2021
REGISTRO SICAF – PJ	170038
REGISTRO ABED	5.139 – Categoria Institucional
REGISTRO CFA/CRA	PJ – 3457 – CE

Declaramos, a pedido do(a) interessado(a), e para fins de prova junto ao respectivo órgão empregador, que o curso abaixo citado encontra-se disponível para matrícula, como programa de **Extensão Universitária / Capacitação**, junto à **Unieducar**, com data para início e término a definir, conforme carga horária assinalada.

**METODOLOGIA:** O conteúdo dos cursos de Extensão Universitária pode ser disponibilizado conforme a evolução do programa, e em função de sua correspondente carga horária. Os objetos instrucionais são apresentados em uma interface diagramada de fácil navegação no Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA. O acesso às videoaulas e demais objetos instrucionais, além de materiais extras disponíveis na biblioteca (e-books), exercícios, audioaulas e videoteca é bastante intuitivo e proporciona uma experiência de interatividade no processo de aprendizagem a distância. Os programas preveem a participação do aluno em atividades de interação no AVA. Tais atividades - passíveis de serem comprovadas, podem ocorrer por meio de conversação em tempo real, fóruns, videoconferências, jogos, aulas participativas, trabalhos em equipe, discussões, dinâmicas de grupo, estudos de caso ou simulações.

**CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO:** O programa de Extensão Universitária / Capacitação prevê a participação ativa do inscrito nas diversas atividades propostas. O aluno matriculado em um programa de capacitação deve cumprir rigorosamente com o cronograma de atividades a seguir detalhado, aplicando 8 (oito) horas diárias no desenvolvimento das seguintes ações durante todo o período de acesso ao conteúdo:

ATIVIDADES/HORÁRIOS	08h-09h	09h-10h	10h-11h	11h-12h	12h-14h	14h-15h	15h-16h	16h-17h	17h-18h
Videoaulas Audioaulas					INTERVALO				
E-books Audiobooks					INTERVALO				
Atividades/Interação					INTERVALO				
Suporte c/Tutoria					INTERVALO				
TOTAL DE HORAS DIÁRIAS APLICADAS NO DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES									8 (OITO)

**SINCRONICIDADE:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação são caracterizados como síncronos, a partir do momento da inscrição, com a indicação por parte do aluno, da data que iniciará, tendo em vista que passa a ter as datas de início e término definidas.

**TUTORIA E FORMAS DE INTERAÇÃO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação recebem suporte de uma tutoria especificamente designada para acompanhamento do rendimento dos alunos. A interação é realizada online por meio da plataforma AVA. A tutoria é desenvolvida de modo proativo e consiste na assistência didática, compartilhamento de informações, troca de experiências, estímulo ao cumprimento dos exercícios propostos e cooperação visando o melhor aproveitamento dos conteúdos estudados. A tutoria é desempenhada pelo corpo de tutores da Unieducar e a interação entre tutores, estudantes e a coordenação do curso é exclusivamente online, onde são agendadas ações síncronas em outras modalidades (fóruns, videoconferências, chats etc.). A tutoria efetiva encaminhará módulos de conteúdos com atividades avaliativas semanalmente, para que o estudante possa complementar os estudos quanto ao tema desenvolvido no curso.

**AVALIAÇÃO/CERTIFICAÇÃO:** Nos programas de Extensão Universitária / Capacitação a avaliação é qualitativa e múltipla. A nota da avaliação final pode contemplar fatores e formas de avaliação diversas, tais como a elaboração de redações durante e ao término do programa, bem como a frequência e participação em eventos de conversação em tempo real, nas quais são observadas as contribuições de ordem teórica e prática, além de outras modalidades de avaliação individual, bem, como: a realização de atividade avaliativa ao término de cada aula ou módulo de conteúdo e a realização de atividade avaliativa final, com pontuação, ao término da

capacitação. A geração do certificado eletrônico é condicionada à verificação de aproveitamento mínimo de 70% nas atividades de avaliação. Todos os cursos contam com ferramenta de avaliação de conteúdo (aprendizagem) e institucional, que somente é disponibilizada após transcorrido o prazo mínimo correspondente à carga horária certificada.

**ORGANIZAÇÃO CURRICULAR:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação apresentam organização curricular elaborada a partir de projetos pedagógicos específicos, elaborados por uma equipe pedagógica multidisciplinar, que acompanha o projeto, desenvolvimento e atualização de conteúdo. **TECNOLOGIA DE EAD/E-LEARNING:** Após a elaboração dos conteúdos é realizada a migração para o Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, o que demanda a aplicação de tecnologias de Design Instrucional adequadas aos assuntos abordados. **MATERIAIS DIDÁTICOS:** Os conteúdos programáticos dos cursos de Extensão Universitária / Capacitação são lastreados em materiais didáticos constantemente atualizados. Dentre os objetos de aprendizagem podem ser disponibilizados videoaulas; livros eletrônicos (e-books); audioaulas; desafios; exercícios e testes; além de conteúdos de fontes externas, a partir de material relacionado. **INTERAÇÃO E SUPORTE ADMINISTRATIVO:** Os programas de Extensão Universitária / Capacitação contam – além do suporte de tutoria especializada - com uma infraestrutura de apoio que prevê a interação entre alunos e alunos; alunos e professores/tutores; e alunos e pessoal de apoio Administrativo. Essa interação é garantida por meios eletrônicos com registros de chamados e/ou por meio telefônico, conforme o caso. O AVA utilizado pela Unieducar é uma plataforma proprietária, desenvolvida e atualizada permanentemente, e permite, dentre outras facilidades, o acompanhamento das horas de estudo a distância e presencial, conforme o caso. **SOBRE A**

**INSTITUIÇÃO DE ENSINO:** A Unieducar é uma Instituição de Ensino Superior mantida pela Unieducar Inteligência Educacional, que atua – desde 2003 - com a idoneidade e credibilidade atestada por diversos órgãos públicos, e empresas privadas, além de milhares de profissionais, servidores públicos, estudantes e professores universitários de todo o Brasil. Instituição de Ensino Credenciada pelo MEC; cadastrada junto ao SICAF - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal - como fornecedores de cursos e treinamentos junto à Administração Federal. A Unieducar é associada à ABED – Associação Brasileira de Educação a Distância e à IEELA - International E-Learning Association. Atende mediante Nota de Empenho todos os órgãos públicos Federais, Estaduais, Distritais e Municipais, emitindo a respectiva documentação fiscal (Nota Fiscal de Prestação de Serviços Eletrônica) vinculada às matrículas.

## **ESTRUTURA DO CURSO - COMPONENTES CURRICULARES**

**TÍTULO DO PROGRAMA:** A Análise do Direito Administrativo

**CARGA HORÁRIA:** 80 horas

**PRAZO MÍNIMO PARA CONCLUSÃO:** 10 dias.

**PRAZO MÁXIMO PARA CONCLUSÃO:** 45 dias.

**OBJETIVOS GERAIS:**

### **Domine os Pilares da Gestão Pública com A Análise do Direito Administrativo**

A compreensão profunda das normas que regem o Estado é indispensável para o sucesso na carreira pública e jurídica. O Curso Online A Análise do Direito Administrativo da Unieducar oferece uma visão estratégica sobre os fundamentos do regime jurídico administrativo, abordando desde a supremacia do interesse público até as inovações trazidas pelo Governo Digital e pela nova Lei de Licitações.

### **Organização do Estado, Atos e Poderes Administrativos**

O programa percorre a estrutura da Administração Direta e Indireta, detalhando a Teoria do Órgão e o papel do Terceiro Setor. Você dominará os requisitos e atributos dos atos administrativos, incluindo os processos de anulação, revogação e convalidação, além de compreender o exercício dos poderes hierárquico, disciplinar e de polícia.

As lições abrangem:

- **Regime Jurídico: Prerrogativas e sujeições do Estado;**
- **Princípios Constitucionais: Análise do Artigo 37 e Lei Anticorrupção;**

- **Responsabilidade Civil: Teorias objetiva e subjetiva com foco na jurisprudência atual.**

## Direito Administrativo Contemporâneo e Transformação Digital

Em sintonia com o cenário de 2026, o curso dedica módulos à Inteligência Artificial na Administração Pública, governança e conformidade com a LGPD. Exploramos a digitalização do processo administrativo e as parcerias público-privadas, garantindo que o profissional esteja preparado para os desafios da eficiência e da sustentabilidade (compras verdes).

### Certificação Válida para Licença Capacitação (Lei 8.112/90)

Ideal para a progressão funcional, a certificação da Unieducar possui validade em todo o território nacional. O certificado atende aos requisitos da Lei nº 8.112/90, sendo o documento hábil para fins de Licença Capacitação. Com assinatura eletrônica e validação online, garantimos segurança jurídica para que os setores de RH verifiquem a autenticidade do título instantaneamente.

**OBJETIVOS ESPECÍFICOS:** Proporcionar ao estudioso na área uma visão abrangente sobre os temas elencados no Conteúdo Programático.

**DESENVOLVIMENTO DO CONTEÚDO:** O desenvolvimento do conteúdo programático requer a realização das seguintes atividades/dinâmicas, com vistas ao cumprimento da correspondente carga horária deste programa de capacitação:

- O aluno deverá assistir e eventualmente voltar a assistir às videoaulas, com o objetivo de fixar o conteúdo trabalhado pelo professor;
- Para cada aula ministrada, o Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA disponibiliza um ou mais e-books, a fim de que o aluno possa ler e releer os textos de apoio, aprofundando o estudo sobre cada um dos tópicos ministrados, objeto de seu desenvolvimento neste programa;
- O programa disponibiliza ainda uma lista de exercícios propostos, visando a fixação do conteúdo trabalhado, especialmente com questões/problemas que exigem a aplicação dos conceitos desenvolvidos nas aulas e nos livros-texto às situações concretas apresentadas;
- O aluno é também acompanhado por um ou mais tutores designados pela Instituição de Ensino. No AVA, o aluno dispõe ainda de um canal de interação com esses professores especialistas nas matérias objeto das aulas.

Cumprindo então todas essas atividades, agrupadas nos quatro itens acima, o aluno poderá usufruir de uma experiência de aprendizado enriquecedora, aproveitando todas as ferramentas que a Instituição coloca à sua disposição e, conseqüentemente, aprimorando sua qualificação profissional. Resta evidenciado que a carga horária total não está atrelada ao tempo de duração das videoaulas, mas à diligente observância do que é proposto neste projeto pedagógico.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

#### FUNDAMENTOS DO DIREITO ADMINISTRATIVO

Conceito, Objeto e Autonomia do Direito Administrativo; Evolução Histórica do Estado e do Direito Administrativo; Finalidade Pública, Supremacia e Indisponibilidade do Interesse Público; Relação do Direito Administrativo com Outras Áreas do Direito; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### REGIME JURÍDICO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Prerrogativas e Sujeições da Administração Pública; Regime Jurídico Estatutário e Regime Jurídico Híbrido; Competências Constitucionais dos Entes Federativos; Administração Direta, Indireta e Entidades Paraestatais; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### PRINCÍPIOS DO DIREITO ADMINISTRATIVO

Princípios Expressos do Artigo 37 da Constituição Federal; Princípios Implícitos do Direito Administrativo; Interpretação Conforme os Princípios Administrativos; Improbidade Administrativa e Lei Anticorrupção; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA DO ESTADO

Órgãos Públicos e Teoria do Órgão; Estrutura da Administração Federal, Estadual e Municipal; Administração Indireta e Suas Entidades; Terceiro Setor e Organizações Sociais; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### PODERES E FUNÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Poder Regulamentar, Disciplinar, Hierárquico e de Polícia; Uso, Abuso e Desvio de Poder; Discricionariedade e Vinculação; Atividade Sancionatória da Administração Pública; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### **ATOS ADMINISTRATIVOS**

Conceito, Requisitos e Atributos dos Atos Administrativos; Classificação e Espécies de Atos; Validade, Eficácia e Extinção dos Atos; Anulação, Revogação e Convalidação; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### **PROCESSO ADMINISTRATIVO E DEFESA DO ADMINISTRADO**

Princípios do Processo Administrativo; Contraditório, Ampla Defesa e Motivação; Transparência e Processo Administrativo Eletrônico; Transformação Digital no Processo Administrativo; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### **LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**

A Nova Lei de Licitações; Modalidades, Etapas e Planejamento das Contratações; Contratos Administrativos, Aditivos e Fiscalização; Responsabilidade de Gestores e Fornecedores; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### **RESPONSABILIDADE CIVIL DO ESTADO E INTERVENÇÃO NA PROPRIEDADE**

Responsabilidade Objetiva e Subjetiva do Estado; Excludentes e Jurisprudência Atual; Desapropriação, Requisição e Limitações Administrativas; Função Social da Propriedade; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### **CONTROLE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Controle Interno, Externo e Social; Controle Judicial dos Atos Administrativos; Atuação do Ministério Público e Defensorias; Compliance Público e Governança; Exercícios Propostos Resolvidos Comentados;

#### **DIREITO ADMINISTRATIVO CONTEMPORÂNEO**

Governo Digital e Transformação Tecnológica; Inteligência Artificial na Administração Pública; LGPD e Proteção de Dados no Setor Público; Sustentabilidade e Compras Verdes; Parcerias Público-Privadas e Concessões.